



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ

17.11.2016

№ 1367

г. Сочи

Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Сочи в 2016-2017 учебном году

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 17.10.2016 года №10-764, приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.10.2016 года № 4804 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2016-2017 учебном году», от 11.11.2016 года № 5238 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2016-2017 учебном году», в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 (12) классов в общеобразовательных организациях г. Сочи в 2016-2017 учебном году,

приказываю:

1. Провести для обучающихся 11 (12) классов общеобразовательных организаций г. Сочи итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к государственной итоговой аттестации, **07 декабря 2016 года. Время, отведенное для написания итогового сочинения (изложения), составляет 3 часа 55 мин. (235 мин.). Время начала написания итогового сочинения (изложения) - 10:00 часов.**

2. Проинформировать обучающихся, не принявших участие в написании итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам, не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам, а также обучающихся, получивших неудовлетворительный результат и повторно допущенных к проведению итогового сочинения (изложения), что установлены дополнительные сроки для проведения итогового сочинения (изложения) в 2016-2017 учебном году - **01 февраля 2017 года и 03 мая 2017 года.**

3. Обеспечить:

3.1. Руководство организацией подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Сочи в 2016-2017 учебном году, заместителю начальника управления Белокуровой О.Н.,

начальнику отдела общего и профессионального образования управления Лукашовой И.Б.

3.2. Организационно - технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Сочи в 2016-2017 учебном году - МКУ ЦОКО (Гвоздева С.И.).

3.3. Организационно – методическое сопровождение лиц, привлекаемых к проверке итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Сочи в 2016-2017 учебном году – МУО СЦРО (Церекидзе В.Г.).

4. Утвердить состав независимой комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Сочи в 2016-2017 учебном году (приложение 1).

5. Утвердить состав независимой экспертной комиссии для проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Сочи в 2016-2017 учебном году (приложение 2).

6. Заместителю начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи Белокуровой О.Н.:

6.1. Обеспечить общую координацию подготовки, проведения, проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Сочи в 2016-2017 учебном году в соответствии требованиями нормативных документов.

6.2. Взять под контроль организацию в общеобразовательных организациях г. Сочи информационно-разъяснительной работы с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями, педагогическими работниками.

6.3. Обеспечить доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации (РЦОИ КК) в срок до 14 декабря 2016 года.

6.4. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ КК после их проверки.

7. Отделу общего и профессионального образования управления по образованию и науке администрации г. Сочи (Лукашова И.Б.) совместно с МКУ ЦОКО (Гвоздева С.И.) обеспечить сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Сочи в соответствии с установленными требованиями.

8. Руководителям общеобразовательных организаций г. Сочи:

8.1. Организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями о порядке проведения итогового сочинения (изложения) и обработке результатов итогового сочинения (изложения), в срок до 07 декабря 2016 года.

8.2. Создать в общеобразовательной организации 07 декабря 2016 года необходимые условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями нормативных документов.

8.3. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) **07 декабря 2016 года** и проверку бланков итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях г. Сочи в соответствии с установленными требованиями (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 17.10.2016 года №10-764, приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.10.2016 года № 4804).

8.4. Обеспечить в общеобразовательной организации г.Сочи режим информационной безопасности при получении тем итогового сочинения (текстов итогового изложения), в период проведения итогового сочинения (изложения), при проверке итогового сочинения (изложения), а также в период хранения бланков итогового сочинения (изложения).

8.5. Назначить ответственное лицо в общеобразовательной организации за организацию подготовки и проведение итогового сочинения (изложения), в срок до **25 ноября 2016 года**.

8.6. Определить технического специалиста в общеобразовательной организации, ответственного за выполнение технического регламента по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения), в срок до **25 ноября 2016 года**.

8.7. Сформировать и утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) из педагогов общеобразовательной организации в соответствии с установленными требованиями, в срок до **01 декабря 2016 года**.

8.8. Сформировать состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) из педагогов общеобразовательной организации – предметников по русскому языку и литературе, не преподающих в 2016-2017 учебном году в выпускных 11 (12) классах, в срок до **01 декабря 2016 года**.

8.9. Определить учебные помещения для проведения итогового сочинения (изложения); свободным образом распределить обучающихся по аудиториям по 15 человек в аудиторию, в срок до **07 декабря 2016 года**.

8.10. Организовать в общеобразовательной организации техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), обеспечить наличие и работоспособность технического обеспечения в соответствии с техническим регламентом, в срок до **05 декабря 2016 года**.

8.11. Обеспечить **07 декабря 2016 года** обучающихся орфографическими (толковыми) словарями из библиотечного фонда общеобразовательной организации в соответствии с установленными требованиями.

8.12. Не допускать отсутствия обучающихся 11 (12) классов в день проведения итогового сочинения (изложения) без уважительной причины.

8.13. Организовать ознакомление обучающихся 11 (12) классов под подпись с результатами проверки итогового сочинения (изложения) до **18:00 час.** в день объявления результатов проверки.

8.14. Довести до сведения обучающихся и их родителей (под подпись) о запрете наличия и использования обучающимися 11 (12) классов при написании итогового сочинения (изложения) средств связи, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных

средств хранения и передачи информации, собственных орфографических и толковых словарей, в срок **05 декабря 2016 года**.

8.15. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в МКУ ЦОКО г. Сочи (каб.15) после их проверки.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления **О.Н. Белокурову**.

Начальник управления



О.Н. Медведева

С приказом ознакомлены: